

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2022

Señor  
**CRISTHIAN NEFTALI CALDERÓN SANTIZO**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANA MERCEDES CHACÓN RIVAS</u>	CUI:	<u>1906 98578 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-81-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>66742382</u>
Número de Factura:	<u>1111441876</u>	Serie:	<u>C39180B5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,612.90</u>	Período del Informe:	<u>DEL 03 AL 31 DE ENERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN ARTÍSTICA


Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo en la elaboración del Plan Anual de actividades del Departamento de Investigación Artística de la Dirección General de las Artes.
- a) Se brindó apoyo en la elaboración del Plan Anual de actividades del Departamento de Investigación Artística de la Dirección General de las Artes.
  - b) Se brindó apoyo en la organización e identificar el acervo bibliográfico, fotográfico, audiovisual, sonoro y otros archivos y materiales.
  - c) Se brindó apoyo en la actualización del inventario del acervo documental, tomando en cuenta las normas establecidas por el Departamento de Investigación Artística de la Dirección General de las Artes.
  - d) Se brindó apoyo en la creación de vínculos interinstitucionales, especialmente con la Red de Bibliotecas y Centros de Documentación de la Dirección General de las Artes y otros relacionados a la naturaleza del Centro de Documentación del Departamento de Investigación Artística.
  - e) Se brindó apoyo en los programas de promoción de extensión cultural del Departamento de Investigación Artística de la Dirección General de las Artes.
  - f) Se brindó apoyo en la atención y orientación al público en el uso de las fuentes de información.
  - g) Se brindó apoyo en la actualización de datos estadísticos del servicio bibliotecario.
  - h) Se apoyó en el buen uso y conservación de la colección, mobiliario y equipo.
  - i) Otras actividades afines a su contrato.

ANA MERCEDES CHACÓN RIVAS  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

MSC. LILIANA MARITZA MURGA ARMAS  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Msc. Liliana Maritza Murga Armas  
Asesor Profesional Especializado IV  
Departamento de Investigación Artística  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes